**СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДЕНО:**

 Заведующая отделом Заведующая МБДОУ

 образования детский сад «Берёзка»

 Котенко Т.С. Нарышкина С.Н.

 Приказ № 47 от 14.10.2014г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА»**

**В УСЛОВИЯХ МАЛОКОМПЛЕКТНОГО ДЕТСКОГО САДА**

 **2014 – 2017 год**

Тверская область

 Кесовогорский район

 С. Завидовская Горка

 2014 год

  **Паспорт программы развития детского сада**

**Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка»**

**Тип программы** – долгосрочный, практико-ориентированный, результат ориентирован на интересы участников проекта (дети, родители педагоги детского сада)

**Разработчики:** педагоги МБДОУ детский сад «Березка»

 **Нормативно - правовое обеспечение программы  развития ДОО.**

 Программа разработана в соответствии:

* Конвенцией о защите прав человека и основных свобод;
* Конвенцией о правах ребенка;
* Декларацией прав ребенка;
* Конституцией РФ;
* Семейным Кодексом РФ;
* Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
* Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273- ФЗ
* Федеральный государственный образовательный Письмо МОРФ от 17.10.13 г. № 1155 Москва «Об утверждении ФГОС ДО»
* Постановление Главного санитарного врача РФ **от 15 мая 2013 г. N 26** Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

**Информационная справка**

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад «Березка»**

**основано - в октябре 1989 году, детский сад является муниципальным бюджетным учреждением.**

**Место нахождения детского сада: 171470, Тверская область, Кесовогорский район, село Завидовская Горка.**

Предельная наполняемость**:** 15 человек (от 1,5лет до 6 лет)

Учебно-воспитательный процесс в ДОУ реализуется на основе комплексной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы Т.С. Комаровой, М.А.. Васильевой.

Парциальные программы: «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеева Н.Н. Князева, Стеркина Р.Б.

«Программа развития речи дошкольников» О.С. Ушакова

«Моя семья»

Лицензия №0001313 от 3 августа 2015 года.

В детском саду функционирует одна разновозрастная группа детей раннего и дошкольного возраста.

Социальный статус семей воспитанников МБДОУ детский сад «Берёзка»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2014г | 2015г | 2016 | 2017г |
| полные | 6 | 5 |  |  |
| неполные | - | - |  |  |
| Одинокие родители | 2 | 2 |  |  |
| Дети под опекой | - | - |  |  |
| Воспитывает мать | 2 | 2 |  |  |
| Всего | 10 | 9 |  |  |

 Характеристика социального статуса семей воспитанников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2014 г | 2015г. | 2016 г. | 2017 г. |
| Служащие  |  3 |  3 |  |  |
| рабочии |  4 |  4 |  |  |
| Инд. предпренатели |  1 |   - |  |  |
| Студенты |  - |  - |  |  |
| Военнослуж. |  - |  - |  |  |
| Неработающие |  - |  - |  |  |
| Колхозники |  2 |  1 |  |  |
| Всего |  10 | 8 |  |  |

Детский сад имеет: групповое помещение, спальное помещение, уголок краеведения пищеблок и ряд служебных помещений.

 **Цель программы:**

 Создать вариативную модель организации и функционирования дошкольного учреждения на основе современного содержания педагогического процесса.

 **Задачи программы:**

1. Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования.
2. Обновить подходы педагогической деятельности по здоровьесбережение детей.
3. Изменение подходов в педагогической деятельности при работе с родителями.

**Основополагающей деятельностью** педагогического коллектива ДОО на данный момент является:

* создание духовной пространственно-предметной среды, предпосылок для раскрытия способностей ребенка.
* управление собственным развитием (традиционное управление, мотивационное программно-целевое управление, соуправление, рефлексивное управление, самоуправление);
* поэтапная социализация субъекта: логичность и направленность развития всех субъектов учебно-воспитательного процесса в ДОУ (адаптация, интеграция, индивидуализация);
* активная внутренняя потребность и стремление к формированию у дошкольников: практических умений, социальной адаптации, коммуникативных навыков;
* разработка механизма комплексного медико-социально-психолого-педагогического сопровождения индивидуального пути развития каждого нуждающегося субъекта;
* выстраивание траектории развития в совместной деятельности детей, родителей, педагогов.

**Актуальность программы развития**

В настоящее время образовательная политика государства направлена на совершенствование качества образования, в т. ч. дошкольного. Разработанные документы, в частности Федеральные Государственные Стандарты, требуют от образовательных организаций пересмотра перспектив развития: средств, методов, технологий, целей педагогической деятельности. Для выполнения новых требований необходимо внести изменения в систему педагогической деятельности ОО в перспективе на ближайшие 3 года: внедрение в деятельность Федеральных Государственных образовательных Стандартов, обновление здоровьесберегающей среды, более эффективное взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников. Проектная технология позволит выполнить данную работу наиболее рационально.

Программа предусматривает изменения условий, в которых он будет реализован. Содержание программы предусматривает его корректировку по истечении каждого года реализации. Ежегодно будем проводить анкетирование, мониторинги, выставки, конкурсы, мастер-классы и проверять полученные результаты с запланированными.

Рациональность программы просматривается в следующих подходах: создание условий для расширения возможностей родителей (законных представителей) в обновлении, создании и приобретении предметно-окружающей среды, системное использование метода проектов, в т ч. долгосрочные проекты, качественного повышения квалификации педагогов.

**Этапы реализации программы:**

1 этап - подготовительный, планово-прогностический (сентябрь, 2014г. – декабрь 2014г.)

2 этап - практический, основной (январь, 2015г. – февраль, 2016г.)

3 этап – итоговый (март, 2016 – май, 2017г.)

Реализация программы осуществляется по направлениям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГОД** | **НАПРАВЛЕНИЯ** | **ЗАДАЧИ** |
| 2014-2015 | Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования.  | 1. Создать рабочую группу по изучению и подготовке к внедрению ФГОС ДО (план «Дорожная карта»);2. Изучить нормативно – правовую базу, регламентирующую переход на ФГОС ДО;3. Продиагностировать готовность педагогов в ДОУ к внедрению ФГОС. |
| Сохранение и укрепление здоровья детей. | 1.Обновить подходы педагогической деятельности по здоровьесбережение детей. |
| 2014-20 15 | Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования. | 1. Изучить и освоить педагогическими работниками современных педагогических технологий, отвечающих требованиям ФГОС ДО (самообразование, обмен теоретическим опытом).2. Изучать и распространять практический опыт педагогов по реализации ФГОС ДО; 3. Методическое сопровождение в ОО по реализации ФГОС ДОО |
|  Сохранение и укрепление здоровья детей. | 1.Обновить подходы педагогической деятельности по здоровьесбережение детей.2.Укрепить материально-техническую базу ОО. |
| Изменение подходов в педагогической деятельности при работе с родителями | Обновить подходы педагогической деятельности по здоровьесбережение детей. |
| Коммуникабельность педагогического коллектива | 1. Развивать навыки педагогического общения;2. Повышать качество педагогического общения с воспитанниками и их родителями. |
| 2016-2017  | Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования. | 1. Распространять педагогический опыт по реализации ФГОС ДОО на всех уровнях;2.Систематизировать опыт работы ДОО по внедрению ФГОС ДО. |
| Сохранение и укрепление здоровья детей  |  1.Укрепить материально-техническую базу ОО. |
| Изменение подходов в педагогической деятельности при работе с родителями | Систематизировать социально-профилактическую деятельность с семьями ОО |

**Сроки реализации программы**: 2014-2017 гг

**Карта реализации направления**

**«**Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования»

**на 2014 – 2015 учебный год**

1. **Внедрение ФГОС в практику дошкольного образования**

**Цель** (1 год: 2014г. – 2015г.): Создание условий к внедрению ФГОС ДО

**Задачи**: 1. Создать рабочую группу по изучению и подготовке к внедрению ФГОС ДО(план «Дорожная карта»);

 2. Изучить нормативно – правовую базу, регламентирующую переход на ФГОС ДО;

 3. Продиагностировать готовность педагогов в ДОУ к внедрению ФГОС.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок****реализации** |
| **Организационно – методическое направление** |
| 1. | Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей переход на ФГОС ДО на федеральном, региональном, муниципальном и на уровне ДОО. | Постоянно |
| 2. | Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими введение ФГОС ДО | По мере поступления нормативно-правовых документов |
| 3. | Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО | В течение года |
| 4. | Создание рабочей группы по изучению и подготовке к внедрению ФГОС ДО |   |
| 5. | Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО | В течение года |
| 6. | Разработка, утверждение и внедрение плана информационно-методического сопровождения перехода дошкольной организации. | Апрель, 2014 |
| 7. | Внесение изменений и дополнений в устав ДОО | Май, 2014г |
| 8. | Посещение квалификационных курсов для педагогов «Новое в законодательстве об образовании. Вопросы применения ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» | Постоянно  |
| 9. | Организация консультационной помощи педагогам ДОО | Постоянно  |
| 10. | Подготовка к проектированию и разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования | Апрель- май 2014 |
| 11. | Утверждение основной образовательной программы ДО в соответствиями с требованиями ФГОС ДО | Июнь 2014 |
| 12. | Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО | В течение года |
| 13. | Повышение квалификации педагогических работников через сетевые мероприятия (вебинары, дистанционное обучение и пр.) | В течение года |
| **Информационно - методическое направление** |
| 1. | Создание банка электронных версий нормативно-правовых документов, методических рекомендаций обеспечивающих внедрение ФГОС ДО | Декабрь – май 2014 |
| 2. | Методическое сопровождение процесса подготовки ДОО к внедрению ФГОС ДО | Постоянно  |
| 3. | Освоение современных педагогических технологий, отвечающих требованиям ФГОС ДО | Постоянно  |
| 4. | Ознакомление педагогов ДОО с документами и материалами ФГОС ДО. Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях. | Постоянно  |
| 5. | Информирование педагогов ДОО о процессе введения ФГОС ДО, проведение пед. советов, семинаров. | По плану |
| 6. | Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетенции | Постоянно  |
| 7. | Семинар – практикум «Сравнительный анализ ФГТ и ФГОС ДО, существенные отличия и сходства» | Февраль, 2014 |
| 8. | Размещение на сайте ДОО информационных материалов о введении ФГОС ДО | Постоянно  |
| 9. | Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС ДО | Июнь – август 2014 |
| **Мониторинговое направление** |
| 1. | Сбор информации о готовности ДОО к введению ФГОС ДО |  август 2014 |
| 2. | Диагностика готовности педагогов ДОО к внедрению ФГОС | Август 2014 |
| **Финансово – экономическое обеспечение** |
| 1. | Определение объёмов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО | Сентябрь – январь 2015 |
| 2. | Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения. |  |
| **Материально – техническое обеспечение** |
| 1. | Анализ материально-технического обеспечения ДОО с учётом требований ФГОС ДО | Декабрь 2014 |
| 2. | Анализ обеспечения методическими пособиями воспитательно-образовательного процесса ДОО в логике ФГОС ДО | Декабрь 2014 |
| 3. | Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО. | В течение года |

**Результат**:

1. План изучения и подготовки по внедрению ФГОС ДО;

2. Нормативно-правовая база: изменения в должностных инструкциях.

3. Диагностика готовности.

**2 этап (2015-2016 учебный год)** – обеспечение профессиональной деятельности педагогов ДОО по апробации, внедрению и реализации ФГОС ДО.

**Задачи:** 1. Изучить и освоить педагогическими работниками современных педагогических технологий, отвечающих требованиям ФГОС ДО (самообразование, обмен теоретическим опытом).

 2. Изучать и распространять практический опыт педагогов по реализации ФГОС ДО;

 3. Методическое сопровождение в ОО по реализации ФГОС ДОО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок****реализации** |
| **Организационно – методическое направление** |
| 1. | Координация работы педагогов ДОО | Постоянно |
| 2. | Участие в социальном заказе на обучение заведующих, старших воспитателей, воспитателей и специалистов ДОО по проблемам внедрения ФГОС в практику работы дошкольной организации. | По графику |
| 3. | Организация консультационной помощи педагогам ДОО | В течение года |
| 4. | Участие в дистанционной, информационной и методической поддержке педагогических работников по вопросам ФГОС ДО | Постоянно |
| 5. | Повышение квалификации педагогических работников через сетевые мероприятия (вебинары, дистанционное обучение и пр.) | В течение года |
| **Информационно - методическое направление** |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| 1 | Деятельной творческой группы, работающей над проблемой внедрения ФГОС ДОО | Сентябрь 2015  |
| 2. | Информационно - методическое сопровождение деятельности ДОО по внедрению ФГОС ДО | Постоянно  |
| 3. | Информирование педагогов ДОО о процессе введения ФГОС ДО | Постоянно  |
| 4. | Пополнение банка электронных версий нормативно-правовых документов, методических рекомендаций, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО | Постоянно  |
| 5. | Ознакомление педагогов с документами и материалами ФГОС ДО | Постоянно  |
| 6. | Изучение и распространение актуального педагогического опыта реализации ФГОС ДО | Сентябрь 2015 – август 2016 |
| 7. | Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетенции | Постоянно  |
| 8. | Размещение на сайте ДОО информационных материалов о введении ФГОС ДО | Постоянно  |
| 9. | Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС ДО | Июнь – август 2015 |
| **Мониторинговое направление** |
| 1. | Мониторинг эффективности деятельности ДОО в условиях внедрения ФГОС ДО | Август 2015 |
| 2. | Организация публичной отчётности ДОО о ходе реализации ФГОС ДО | Июнь – август 2015 |
| 3. | Диагностика методических затруднений педагогов ДОО в процессе реализации ФГОС ДО | Постоянно  |
| **Финансово – экономическое обеспечение** |
| 1. | Определение объёмов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО | Сентябрь 2015г |
| 2. | Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения. | Сентябрь 2015 |
| **Материально – техническое обеспечение** |
| 1. | Анализ материально-технического обеспечения ДОО с учётом требований ФГОС ДО |  2015-16 |
| 2. | Анализ обеспечения методическими пособиями воспитательно-образовательного процесса ДОО в логике ФГОС ДО | В течение года |
| 3. | Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО. | В течение года |

**Результат:**

 1. Банк педагогических технологий;

 2. Сертификаты выступлений, аналитические справки, карты

 наблюдений;

 3. Годовой план.

 **3 этап (2016 – 2017 учебный год) –** анализ и презентация достигнутых результатов по реализации ФГОС ДОО.

 **Задачи:**

1. Распространять педагогический опыт по реализации ФГОС ДОО на всех уровнях;

2. Систематизировать опыт работы ДОО по внедрению ФГОС ДО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок****реализации** |
| **Организационно – методическое направление** |
| 1. | Координация работы педагогов ДОО | Постоянно |
| 2. | Участие в социальном заказе на обучение заведующих, старших воспитателей, воспитателей и специалистов ДОО по проблемам внедрения ФГОС в практику работы дошкольной организации. | По графику |
| 3. | Организация консультационной помощи педагогам ДОО | Постоянно  |
| 4. | Участие в дистанционной, информационной и методической поддержке педагогических работников по вопросам ФГОС ДО | Постоянно |
| 5. |  Разработка и презентация методических материалов, ориентированных на выполнение требований ФГОС ДО | Постоянно  |
|  |  |  |
| **Информационно - методическое направление** |
| № | Мероприятия | Сроки |
| 1. | Деятельной творческой группы, работающей налд проблемой внедрения ФГОС ДОО | Сентябрь 2016 – август 2017 |
| 2. | Информационно - методическое сопровождение деятельности ДОО по внедрению ФГОС ДО | Постоянно  |
| 3. | Информирование педагогов ДОО о процессе введения ФГОС ДО | Постоянно  |
| 4. | Пополнение банка электронных версий нормативно-правовых документов, методических рекомендаций, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО | Постоянно  |
| 5. | Изучение и распространение актуального педагогического опыта реализации ФГОС ДО | Постоянно  |
| 6. | Освоение педагогическими работниками современных педагогических технологий, отвечающих требованиям ФГОС ДО (самообразования, обмен опытом) | Постоянно |
| 7. | Участие в научно-практических конференциях по итогам реализации ФГОС ДО в ДОО на всех уровнях. | Сентябрь 2016 – август 2017 |
|  |  |  |
| 8. | Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетенции | Постоянно  |
| 10. | Размещение на сайте ДОО информационных материалов о введении ФГОС ДО | Постоянно  |
| 11. | Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС ДО | Июнь – август 2016 |
| **Мониторинговое направление** |
| 1. | Мониторинг оценки качества внедрения ФГОС и степени достижения планируемых результатов в ДОО | Май - август 2016 |
|  |  |  |
| **Финансово – экономическое обеспечение** |
| 1. | Определение объёмов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО | Сентябрь –октябрь 2016 |
| 2. | Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения. | Сентябрь – октябрь 2016 |
| **Материально – техническое обеспечение** |
| 1. | Анализ материально-технического обеспечения ДОО с учётом требований ФГОС ДО | Сентябрь 2016 |
| 2. | Анализ обеспечения методическими пособиями воспитательно-образовательного процесса ДОО в логике ФГОС ДО | Сентябрь 2016 |
| 3. | Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО. | В течение года |

**Результат:**

 1. Сертификаты, дипломы, благодарности, печатная продукция;

 2. Аналитическая справка, протокол педагогических советов.

**Карта реализации направления**

**«**Сохранение и укрепление здоровья детей»

**на 2014 – 2017 учебный год**

**Цель:** создание условий для полноценного физического и психического здоровья детей дошкольного возраста.

**Задачи:** 1. Укрепить материально-техническую базу ОО;

 2.Обновить подходы педагогической деятельности по здоровьесбережение детей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Наименование мероприятия** | **Срок****реализации** |
|  2014г.-2015 г. | 2015 г. – 2016 г. | 2016 г. – 2017 г.  |
| **Проведение специальных закаливающих процедур** |
|  1. | Воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий  | Постоянно  | Постоянно | Постоянно |
| 2. | Контрастное обливание ног | Ежедневно  | Ежедневно  | Ежедневно  |
| 3. | Полоскание полости рта | Ежедневно  | Ежедневно  | Ежедневно  |
| 4. | Топтание в тазиках с водой и галькой | - | Ежедневно  | Ежедневно  |
| 5. | Проведение гимнастики | Ежедневно  | Ежедневно  | Ежедневно  |
|  |  |   |  |  |
| 6. | Проведение обучения методам дыхательной гимнастики | Ежедневно  | Ежедневно  | Ежедневно  |
|  |  |  |   |   |
| 7. |  Хождение босиком по покрытому и непокрытому полу | Ежедневно  | Ежедневно  | Ежедневно  |
| 8. | Ходьба по доске с ребристой поверхностью и дорожкам нестандартного типа с целью закаливания и профилактики плоскостопия во всех группах | - | Ежедневно  | Ежедневно  |
| 9. | Воздушные ванны при смене одежды перед прогулкой, перед сном, перед физкультурным занятием | Ежедневно  | Ежедневно  | Ежедневно  |
| **Профилактические мероприятия** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Осмотр всех детей узкими специалистами для раннего выявления заболеваний. | В течение года | В течение года | В течение года |
| **Организация питания** |
| 1. | Использовать в рационе питания детей кисломолочную продукцию | По нормам | По нормам | По нормам |
| 2. | Ввести чесночно - луковые закуски | По нормам | По нормам | По нормам |
| 3. | Витаминизация третьих блюд аскорбиновой кислотой | По нормам | По нормам | По нормам |
| 4. | Использовать в рационе питания детей фрукты и фруктовый сок | По нормам | По нормам | По нормам |
| **Физкультурно – оздоровительные мероприятия** |
| 1. | Физкультурные занятия по развитию двигательной активности дошкольников (в помещении и на воздухе)  | По плану  | По плану | По плану |
| 2. | Утренняя гимнастика с музыкальным сопровождением | Ежедневно  | Ежедневно  | Ежедневно  |
| 3. | Оздоровительные паузы на занятиях и в свободной деятельности:* Гимнастика для глаз
* Пальчиковая гимнастика
* Дыхательная гимнастика
* Физкультминутки
 | Ежедневно  | Ежедневно  | Ежедневно  |
| 4. | Оздоровительный бег | Ежедневно  | Ежедневно  | Ежедневно  |
| 5. | Физкультурные досуги с участием родителей | По плану | По плану | По плану |
| 6. | Праздники здоровья | По плану | По плану- | По плану |
| 7. | Спортивные праздники | По плану | По плану | По плану |
| 8. | Туристические походы | - | 2 раза в год | 2 раза в год |
| **Коррекционно – логопедические и музыкально – оздоровительные мероприятия** |
| 1. | Проведение фронтальных и индивидуально – групповых коррекционных занятий | По плану | По плану | По плану |
| 2. | Использование приёмов релаксации:* Минутки тишины
* Музыкальные паузы
 | \_ | Ежедневно  | Ежедневно |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Упражнения на развитие внимания, памяти, мышления | Постоянно  | Постоянно  | Постоянно  |
| 4. | Музыкальные народные игры  | - | - | По плану |
|  |  – инсценировки и драматизации, изучение и проведение народных праздников и обрядов | По плану | По плану | По плану |
| 6. | Музыкальные утренники и развлечения | В течение года | В течение года | В течение года |
| **Санитарно-просветительская работа с детьми** |
| 1. | Беседы с детьми о здоровье и здоровом образе жизни | Постоянно  | Постоянно  | Постоянно  |
| 2. | Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для детей | В течение года | В течение года | В течение года |
| **Санитарно – просветительская работа с сотрудниками** |
| 1. | Усилить сан. просвет. работу среди воспитателей по дошкольному физическому воспитанию детей; режиму дня, правильному рациональному питанию, закаливанию, оздоровлению. | Постоянно  | Постоянно  | Постоянно  |
| 2. | Проведение очередных инструктажей с воспитателями и педагогами на тему «Проведение закаливающих и оздоровительных мероприятий в условиях детского сада» | По плану | - | - |
| 3. | Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для работников детского сада. | В течение года | В течение года | В течение года |
| 4. | Провести консультацию для всех специалистов: «Выполнение режима дня и индивидуальный подход к детям – залог успешной работы по снижению заболеваемости. | Сентябрь | Сентябрь  | Сентябрь |
| 5. | Педагогический совет, посвящённый вопросам оздоровления | Май  | Май | Май |
| **Санитарно – просветительская работа с родителями** |
| 1. | Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здоровья | - | По плану | По плану |
| 2. | Консультации, практикумы для родителей, знакомящие с новыми методами оздоровления. | - | По плану | По плану |
| 3. | Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для родителей | Постоянно  | Постоянно  | Постоянно  |
| 4. | Организация проектной деятельности  | Сентябрь - май | Сентябрь- май | Сентябрь - май |
| **Медико – педагогический контроль** |
| 1. | Усилить контроль над организацией рационального питания соответственно возрасту и здоровью детей. | В течение года | В течение года | В течение года |
| 2. | Усилить контроль над проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий. | В течение года | В течение года | В течение года |
| 3. | Контроль над соблюдением режима дня в группах | Постоянно  | Постоянно | Постоянно |
| 4 | Контроль за двигательной активностью во время прогулок на свежем воздухе в осенне-зимний сезон. | В течение года | В течение года | В течение года |
| 5. | Контроль над проведением закаливающих процедур | Постоянно  | Постоянно | Постоянно |
| 6. | Контроль над соблюдением санитарно-эпидемиологических требований | Постоянно  | Постоянно | Постоянно |
| 7. | Контроль над посещаемостью и заболеваемостью детей | Постоянно  | Постоянно | Постоянно |
| **Материально- техническое обеспечение** |
| 1. | Анализ материально – технического обеспечения ДОО с учётом требований и потребностей | Сентябрь – октябрь  | Сентябрь | Сентябрь |
| 2. | Анализ обеспечения пособиями для организации образовательно – воспитательного процесса ДОО | Сентябрь | Сентябрь  | Сентябрь |
| 3. | Обеспечение соответствия предметно – пространственной развивающей среды требованиям ФГОС | В течениегода | В течение года | В течение года |
| 4. | Приобретение материально- технических средств | - | В течение года | В течение года |
| **Мониторинговое направление** |
| 1. | Мониторинг эффективности работы ДОО по здоровьесбережению | Август  | Август  | Август  |
| 2. | Мониторинговая оценка качества проведённых профилактических, лечебно-оздоровительных мероприятий | - | - | Август  |

**Результат:**

1. Создана система по физкультурно-оздоровительной работе и новые формы и методы работы с родителями.

 **Карта реализации направления**

«Изменение подходов в педагогической деятельности при работе с родителями»

 **на 2014 – 2017 учебный год**

 **Цель:** повышение компетентности родителей (законных представителей) в воспитании своих детей.

**Задачи:** 1. Использовать различные эффективные педагогические методы и приёмы при работе с родителями для повышения качества воспитания детей;

1. Систематизировать социально-профилактическую деятельность с семьями ОО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Наименование мероприятия** | **Срок****реализации** |
|  2014 г.-2015 г. |  2016 г. – 2017 г. |
| **Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников** |
| 1. | Организация совместной работы ДОО с семьями в рамках новых стандартов. | Постоянно  | Постоянно |
| 2. | Профессиональная (педагогическая и социальная) помощь семье в воспитании детей. | Постоянно  | Постоянно |
| 3. | Изучение семей воспитанников  | Сент. - май  | Сент.– май |
| 4. | Проведение опроса с целью изучения потребностей родителей | По плану | - |
| 5. | Установление между воспитателями и родителями доброжелательных отношений с установкой на деловое сотрудничество. | В течение года | В течение года |
|  |  |  |  |
| 6. | Ознакомление педагога с проблемами семьи в воспитании ребёнка. | В течение года | В течение года |
| 7. | Совместное с взрослым исследование и формирование личности ребёнка. | В течение года | В течение года |
| **Формы взаимодействия с родителями** |
| 1. | Общее родительское собрание ДОО | По плану | По плану |
|  |  |  |  |
| 2. | Тематические консультации | По плану | По плану |
|  |  |  |  |
|  | Родительский совет (комитет) группы | 1 раз в квартал | 1 раз в квартал |
| 3. | Педагогические беседы с родителями | Постоянно  | Постоянно  |
| 4. | Посещение семьи | В течение года | В течение года |
| 5. | Индивидуальные консультации | Постоянно  | Постоянно  |
| 6. | Праздники, утренники, мероприятия (концерты, соревнования) | Постоянно  | Постоянно  |
| 7. | Уголок для родителей  | Постоянно  | Постоянно  |
| 8. | Выставки детских работ | Постоянно  | Постоянно  |
| 9. | Памятки для родителей | Постоянно  | Постоянно  |
| 10. | Анкетирование  | По плану  | По плану |
| 11. |  Открытые занятия с детьми для родителей | По плану | По плану |

**Результат:** 1. Родители проявляют интерес к содержанию образовательного процесса**.**

 2. Увеличилось количество родителей – участников мероприятий всех уровней**.**

 3. Отсутствие жалоб со стороны родителей.

 4. Охвачены социально – профилактическими мероприятиями семьи нуждающиеся в пед. помощи и поддержке.

**Карта реализации направления**

«Коммуникабельность педагогического коллектива»

**на 2014 – 2017 учебный год**

**Цель:** развитие партнёрских отношений между всеми участниками педагогического процесса.

**Задачи:** 1. Развивать навыки компетентностного педагогического общения;

 2. Повышать качество педагогического общения с воспитанниками и их родителями.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **№**  | **Наименование мероприятия** | **Срок****реализации** |
|  |
| 1. | Участие в самопрезентациях на всех уровнях | В течение года |
| 2. | Разработка и утверждение Положения о профессиональной этике «Этический кодекс» | Сентябрь 2014 г. |
| 3. | Реализация краткосрочных и долгосрочных проектов совместно с родителями и воспитанниками. | В течение года |
| 4. | Анкетирование: «Оценка уровня коммуникабельности педагога ДОО». | Май 2015 г. |
| 5. | Реализация проекта «Взаимодействие с родителями». | Сентябрь 2016 г. |
| 6. | Тренинги по взаимодействию и коммуникабельности педагога с воспитанниками. | В течение года |
| 7. | Создание условий для самообразования педагогов | В течение года |
| 8. | Участие в интернет - сообществах, форумах. | В течение года |
| 9. | Анализ совместной деятельности педагога и воспитанников. | Май 2017 г. |

**Результат:**

1. Придерживается делового стиля общения.

2. Знает и не нарушает нормы профессиональной этики; положение о профессиональной этике.

3. Отсутствуют конфликты и жалобы (со стороны родителей, воспитанников, коллег.

**Программа развития рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета**

**Протокол №1 от 30.08.2014года.**

**Приложение № 1**

Анализ образовательной деятельности

МБДОУ детский сад «Березка»

|  |  |
| --- | --- |
| **СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ** | **СЛАБЫЕ СТОРОНЫ** |
| Участие педагога в мероприятиях районного уровня | Снижение % педагога с высшей квалификационной категорией |
| Трансляция педагогического опыта на районном уровне |  |
| Благоприятный психологический климат в ДОУ | Низкая активность родителей в воспитательно – образовательном процессе |
| Стабильный, творческий педколлектив | Переходный период (ФГТ – ФГОС) |
| Достойные результаты выпускников |  Заболеваемость детей |
| Позитивное общественное мнение | Недостаточное обеспечение предметно-развивающей среды |
| Сложилась система ценностей, традиции |  |
| Авторитет работников ДОУ |  |
|  |  |
|  |  |
| **ВОЗМОЖНОСТИ** | **УГРОЗЫ** |
| Привлечение внимания общественности к проблемам ДОУ | Снижение закрепления молодых семей в сельской местности. |
| Совершенствование системы управления ДОУ |  |
| Рост высококвалифицированных педагогов и специалистов |  |
| Подготовка кадрового резерва  |  |
| Повышение самооценки педагогом |  |

 **Приложение № 2**

**Анализ состояния здоровья воспитанников** ( заболеваемость детей )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Год (календарный)* | *Пропущено дней по болезни* | *Всего детодней* | *% заболеваний* |
| **Образовательное учреждение** |
| 2014 | 159 | 1427 | 11 |
| 2015 | 268 | 2097 | 13 |
| 2016 |  |  |  |
| 2017 |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Классификация (ранжирование)**

**частых заболеваний за период 2014г-2015г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Заболевание* | *Кол-во случаев* | *Кол-во дней* |
| **Простудные**  |
| 1 | ОРВИ | 15 /32  | 95 / 240 |
| 2 | Бронхит  |  /  |  |
| 3 | Пневмония  | 0 /0  |  |
| 4 | Ангина  | 3 /0  | 36/0 |
| 5 | Фарингит  | 0 / 0 |  |
| 6 | Отит  | 0 / 0 |  |
| 7 | Трахеит  | 2 /0  |  24/0 |
| 8 | Лимфоденит  | 0 / 0 |  |
| **Другие**  |
| 9 | Стоматит  | 0 / 0 |  |
| 10 | Энтеробиоз  | 0 / 0 |  |
| 11 | Коньюктивит  | 1 / 0 |  4/0 |
| 12 | Ветряная оспа | 0 / 2 | 0 / 28 |
| 13 | Колотая рана | 0 / 0 |  |
|  | Итого: | 21 / 34  | 159 / 268 |